

Feuer und Flamme für Ihre Karriere

Mit SAACKE die Zukunft gestalten

Für unser Stammhaus in Bremen suchen wir einen Operations Manager (m/w/d) zum frühestmöglichen Zeitpunkt

Über uns

Seit mehr als 80 Jahren beschäftigen wir uns mit der ressourcenschonenden, das heißt effizienten und abgasarmen Erzeugung von Wärme im industriellen Maßstab. Zu unseren globalen Kunden gehören Betreiber von Schiffen und Offshore-Anlagen genauso wie z.B. die Chemie, Pharmabranche oder Nahrungsmittelindustrie an Land. Mit der Hingabe eines mittelständischen Familienunternehmens erzeugen wir in unseren weltweiten Niederlassungen „Quality Designed in Germany“ und gelten als der Innovationstreiber für wärmetechnische Gesamtlösungen.

Ihre Aufgaben

- Sie unterstützen den Service Director Europa bei der Umsetzung der Service-Strategie.
- Sie treiben die Reduzierung administrativer Tätigkeiten in den Niederlassungen aktiv voran und tragen damit zur Verbesserung der betrieblichen Effizienz bei.
- Sie übernehmen das Trouble-Shooting für Infrastruktur-Probleme und koordinieren Maßnahmen mit den zentralen Stabs-Abteilungen.
- Sie definieren Standardprozesse und treiben die Automatisierung dieser durch Implementierung geeigneter Software-Tools aktiv voran.
- Sie führen KPI's zur Überwachung von Verbesserungsmaßnahmen ein.
- Die Begleitung von QHSE-Audits übernehmen Sie gern und tauschen sich regelmäßig zu Best Practices im Service-Bereich mit den entsprechenden Kollegen aus.

Warum SAACKE?

Energiegewinnung aus fossilen Brennstoffen kann genauso effizient und sauber gelingen wie durch Sonne, Wind und Wasser – das ist unsere feste Überzeugung.

Eine Anstellung bei uns bietet Ihnen folgende Vorteile:

- Einarbeitung durch ein erfahrenes Team
- flexible Arbeitszeiten
- individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- mobiles Arbeiten

Ihr Profil

- Sie bringen eine kaufmännische Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung in einer vergleichbaren Rolle mit.
- Ihre guten Kenntnisse im Projekt- und Prozessmanagement haben Sie bereits erfolgreich unter Beweis gestellt.
- Sie agieren souverän und bringen ein hohes Maß an Durchsetzungsfähigkeit und Verhandlungsgeschick mit.
- Sie sind ein Teamplayer mit sehr guten Networking-Skills und einem Händchen für Wissensmanagement.
- Sie sind sowohl auf Deutsch, als auch auf Englisch kommunikationsstark und legen eine strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise an den Tag.
- An gelegentlichen Reisen innerhalb der DACH-Region hätten Sie Freude.

Darum SAACKE!

Ihr Weg zu uns

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung per E-Mail an unsere Personalabteilung. Wir freuen uns auf Sie!

SAACKE GmbH
Südweststraße 13
28237 Bremen

personal@saacke.com
www.saacke.com/karriere